

(logotipo empresa)	CHECK LIST COVID - 19			(n.º doc.) Pág. 1 de 2	
Nome da empresa:					
Designação da obra:					
Observações:					
Generalidades	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
O Plano de Contingência (PC) está acessível a todos os trabalhadores em obra?					
Acesso/deslocação ao estaleiro	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
A deslocação dos trabalhadores para a obra é feita de acordo com as medidas previstas no PC?					
Nos acessos à obra existem condições de segurança de acordo com as recomendações da DGS e PC (acesso ao estacionamento, áreas comuns, elevadores, áreas privadas, etc.)?					
Entrada em obra	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Os horários de início dos trabalhos são escalonados de modo a evitar filas na entrada da obra?					
Avaliar o Estado de Saúde dos trabalhadores	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Foram identificados trabalhadores com suspeitas de infeção com sintomas (tosse, febre, dificuldades respiratórias...) ou considerados de alto risco face ao Covid-19?					
É feita a medição da temperatura dos trabalhadores à entrada e saída da obra?					
Organização do estaleiro	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Existem na obra cartazes informativos sob medidas de higienização, etiqueta respiratória, distanciamento, etc.?					
Existem, em locais estratégicos do estaleiro, desinfetantes das mãos e/ou pontos de lavagem das mãos com detergente?					
O espaço de trabalho permite o distanciamento mínimo de 2 m entre trabalhadores?					
Existe área de isolamento para trabalhadores contaminados/suspeitos?					

(logotipo empresa)	<b>CHECK LIST COVID - 19</b>			(n.º doc.) Pág. 2 de 2
--------------------	------------------------------	--	--	---------------------------

Trabalhadores	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Os trabalhadores receberam informação/formação sobre o uso adequado dos EPI'S?					
Os trabalhadores receberam informação/formação sobre etiqueta respiratória e higienização pessoal?					
Os trabalhadores receberam informação/formação sobre horários/utilização alternada dos espaços sociais da obra?					
Antes de deixar a obra	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Todos os equipamentos/materiais descartáveis usados e/ou sujos são removidos da obra, devidamente acondicionados?					
Todos os EPI'S reutilizáveis são devidamente limpos?					
Está prevista a limpeza com um produto desinfetante na área de trabalho no final de cada dia de trabalho?					
Receção de Materiais e/ou equipamentos	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Estão previstas medidas de prevenção na receção de materiais/equipamentos em obra?					
É feito um registo de todas as entregas em obra (identificação da empresa, condutor, pessoa(s) da obra com quem houve contacto, data...)?					
Empresas externas (para empreiteiros gerais) *	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Todos os subempreiteiros têm conhecimento do PC?					
O PC do(s) subempreiteiro(s) reflete as medidas prevista no PC da obra?					
Os subempreiteiros mantêm as equipas afetas à obra (evitando a rotatividade de trabalhadores)?					
Empresas externas (para subempreiteiros) *	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)
Foi divulgado o PC da obra?					
O PC da empresa reflete as medidas prevista no PC da obra?					
Outras situações preconizadas	Sim	Não	Não aplicável	Intervenção / medidas a implementar	Assinatura (resp.)

\* Utilizar a situação aplicável (consoante se trate de empreiteiro geral ou subempreiteiro)

Assinatura do responsável da empresa:	Data:
---------------------------------------	-------